

Reglement: Ondersteuning grote jeugdevenementen Wilrijk

1. Ingangsdatum

Dit reglement gaat in op 01/01/2023.

2. Einddatum

Dit reglement eindigt op 31/12/2025.

3. Doel van de ondersteuning

District Wilrijk wil het organiseren van evenementen en/of projecten door jongeren voor jongeren stimuleren door het voorzien van deze financiële ondersteuning.

Op deze manier wil het district:

- jongeren kansen geven om ervaringen op te doen met het organiseren van grote evenementen/projecten;
- het financieel risico helpen beperken dat gepaard kan gaan met het organiseren van grote evenementen/projecten;
- bijdragen om het aanbod in het district van evenementen/projecten, specifiek gericht op een doelgroep van kinderen, tieners en jongeren, te stimuleren en diversifiëren.

4. Ondersteuningsverstrekker

De ondersteuning wordt verstrekt door district Wilrijk.

5. Wie komt in aanmerking voor de ondersteuning

- Bij een initiatief uitgaande van een vereniging:
 - Een jeugd-, sport-, cultuur-, scholieren-, studentenvereniging of andere vereniging (feitelijke vereniging en vzw) zijn;
 - Een samenwerkingsverband tussen verschillende (jeugd)verenigingen en/of beleidsdomeinen (jeugd, cultuur, sport, onderwijs) zijn; of
 - Een koepelorganisatie jeugdwerk of regionaal gebonden initiatief jeugdbeweging (gouw, gewest, enz.) zijn.
- Bij een initiatief uitgaande van particulieren: een groep jongeren (minimaal 3) zijn. De aanvrager van de ondersteuning moet minstens 18 jaar en maximum 30 jaar oud zijn.

Komen niet in aanmerking:

- Een politieke partij of jongerenafdeling van politieke partijen;
- Verenigingen die hoofdzakelijk activiteiten met een religieus karakter organiseren;
- Commerciële organisaties.

6. Wat ondersteunen we

Een ondersteuning grote jeugdevenementen dient als stimulans:

- voor evenementen/projecten waarbij in hoofdzaak jongeren en inwoners van Wilrijk moeten kunnen participeren;
- voor evenementen/projecten die afgebakend zijn in de tijd;
- voor evenementen/projecten die niet georganiseerd worden om winst te maken;
- voor evenementen/projecten die plaatsvinden op grondgebied Wilrijk of één van de volgende locaties die vlakbij Wilrijk liggen en een meerwaarde bieden aan Wilrijkse jongeren: jeugdcentrum Zappa (2020), de Wilrijkse pleinen (2020) en Jeugdhuis Nootuitgang (2650);
- voor jongeren en verenigingen bij het organiseren van originele, uitzonderlijke, experimentele of vernieuwende activiteiten in de vrije tijd van, voor en door jongeren.

Deze voorwaarden zijn cumulatief.

Evenementen/projecten moeten:

- Bij verenigingen duidelijk buiten hun reguliere werking vallen en niet kaderen in de algemene werking;
- Openbaar zijn;

- Laagdrempelig zijn;
- In de vrije tijd van organisatoren en deelnemers/bezoekers worden georganiseerd;
- Een duidelijk inhoudelijke omschrijving kunnen voorleggen;
- De nodige toelatingen hebben;
- De nodige verzekeringen hebben voor organisatoren, vrijwilligers en deelnemers/bezoekers.

De volgende bijkomende criteria vormen een meerwaarde voor de evenementen/projecten en de toekenning van de ondersteuning (niet cumulatief):

- Gericht zijn op het wegwerken van drempels het jeugdwerk;
- Een kans geven aan beginnende artiesten (muziek, theater, stand-up, beeldend, enz.);
- Werken rond zichtbaarheid in de stad, het district, de wijk;
- Werken rond werving (leden, deelnemers, bezoekers of begeleiders);
- Aandacht voor duurzaamheid en ecologie;
- Als doel hebben een netwerkversterkend effect te creëren voor het jeugdwerk.

Het volgende soort evenementen/projecten kunnen geen aanspraak maken op deze ondersteuning:

- Valt binnen de reguliere werking van de aanvrager;
- Heeft politieke doeleinden;
- Is gericht op religiebeleving of religieuze verspreiding;
- Heeft als enige doel winst te maken (zoals benefieten of fondsenwerving).

Logo district Wilrijk:

- Wordt vermeld op al het promotiemateriaal voor je evenement (flyer, affiche, website, sociale media, nieuwsbrief, ...)
- Indien het evenement/project ook sponsoring krijgt via andere kanalen, wordt het algemeen logo van district Wilrijk gebruikt;
- Indien district Wilrijk de enige sponsor is, wordt het logo "met steun van district Wilrijk" gebruikt.

Na goedkeuring van het project wordt het logo van het district in alle nodige formaten aan de aanvrager bezorgd. Indien het promomateriaal reeds is gedrukt, wordt in samenspraak met het district naar een oplossing gezocht.

7. Aanvraag

De datum van indiening van de aanvraag hangt af van de omvang van de gevraagde ondersteuning:

- Voor ondersteuning grote jeugdevenementen tussen 100,00 en 2.000,00 Euro: 21 kalenderdagen voor aanvang van het evenement/project;
- Voor ondersteuning grote jeugdevenementen tussen 2.000,00 en 5.500,00 Euro: 42 kalenderdagen voor aanvang van het evenement/project;
- Voor ondersteuning grote jeugdevenementen tussen 5.500,00 en 8.500,00 Euro: 60 kalenderdagen voor aanvang van het evenement/project;
- Voor ondersteuning grote jeugdevenementen tussen 8.500,00 en 10.000,00 Euro: 60 kalenderdagen voor aanvang van het evenement/project en enkel mogelijk indien het evenement/project reeds tweemaal voordien georganiseerd en positief geëvalueerd werd en dus terugkerend is.

Laattijdig ingediende aanvragen komen niet in aanmerking voor ondersteuning en zullen worden geweigerd.

De aanvraag dient digitaal te gebeuren via het daarvoor voorziene kanaal van stad Antwerpen.

Volgende documenten worden toegevoegd:

- Een inhoudelijke omschrijving van het evenement/project;
- Het gewenste ondersteuningsbedrag en een duidelijke omschrijving van het doel waarvoor de ondersteuning zal worden aangewend;
- Een kostenraming/financieel plan (uitgaven vs. geschatte inkomsten);
- Een voorbeeld van de aankondiging, promomateriaal, enz.;
- Eventuele andere aangevraagde ondersteuning voor hetzelfde evenement/project en een "verklaring op eer" dat er geen sprake is van dubbele financiering. Dat wil zeggen dat indien er sprake is van meerdere ondersteuning, de som van de ontvangen ondersteuning voor het project de reële kosten niet mag overschrijden.

De ontvangst en volledigheid van de ondersteuningsaanvraag wordt bevestigd binnen een termijn van 14 kalenderdagen met een ontvangstmelding. Indien de aanvraag onvolledig is, is de termijn van aanlevering van de nodige aanvullende informatie afhankelijk van het gevraagde ondersteuningsbedrag:

- Binnen een termijn van 14 kalenderdagen voor een bedrag tussen 100,00 en 2.000,00 Euro;
- Binnen een termijn van 28 kalenderdagen voor een bedrag tussen 2.000,00 en 10.000 Euro.

Indien de gevraagde ondersteuning lager is dan 2.000,00 Euro is, bepaalt het district Wilrijk individueel of de aanvraag in aanmerking komt. Indien de gevraagde ondersteuning gelijk is aan of hoger is dan 2.000,00 Euro, wordt er binnen district Wilrijk bijkomend advies ingewonnen bij enkele experts en deskundigen.

Een aanvraag voor een ondersteuning grote jeugdfeesten Wilrijk sluit de mogelijkheid uit om een aanvraag in te dienen voor een ondersteuning kleine jeugdfeesten Wilrijk.

Als het dossier niet binnen de opgelegde termijn vervolledigd wordt zal de aanvraag geweigerd worden.

8. Beslissing

Het bevoegde orgaan beslist over de goedkeuring en toekenning van de ondersteuning na in ontvangst name van een volledige aanvraag:

- Aanvragen voor bedragen vanaf 500,00 Euro worden ter goedkeuring voorgelegd aan het districtcollege Wilrijk;
- Aanvragen voor bedragen tot 500,00 Euro vallen onder gedelegeerd budgethouderschap.

Het bevoegde orgaan kan de gevraagde ondersteuning in haar geheel toekennen, beslissen een deel van de ondersteuning toe te kennen of de ondersteuning niet toekennen.

9. Financiële ondersteuning

Het bedrag van de ondersteuning bedraagt minimum 100,00 EUR en maximum 10.000,00 EUR.

De bepaling van het ondersteuningsbedrag is afhankelijk van onder andere:

- de gehanteerde indieningstermijn van de aanvraag:
 - maximum 2.000,00 Euro tot 21 kalenderdagen voor aanvang;
 - maximum 5.500,00 Euro tot 42 kalenderdagen voor aanvang;
 - maximum 10.000,00 Euro tot 60 kalenderdagen voor aanvang;
- Het maximumbedrag van 10.000,00 Euro is enkel mogelijk indien het evenement/project reeds tweemaal voordien georganiseerd en positief geëvalueerd werd en dus terugkerend is.

De uiteindelijke ondersteuning kan nooit hoger zijn dan het gespendeerde bedrag en het goedgekeurde maximum ondersteuningsbedrag.

Per budgetjaar kunnen ondersteuning alleen worden toegekend binnen de grenzen van het beschikbare budget.

10. Termijnen voor uitbetaling

De ondersteuning wordt uitbetaald na controle van de rapportage.

Er is een mogelijkheid tot het verkrijgen van een voorschot, mits aan volgende cumulatieve voorwaarden is voldaan:

- Mogelijk na goedkeuring van het evenement/project en de ondersteuning door het districtcollege;
- Mogelijk voor ondersteuning grote jeugdfeesten vanaf 2.000,00 Euro;
- Maximum 60% van het toegekende bedrag wordt uitbetaald en mits opname in de aanvraag.

11. Rapportage

Uiterlijk twee maanden na het einde van het evenement/project dient de aanvrager de volgende zaken in bij district Wilrijk:

- Een schriftelijke evaluatie met een duidelijke beschrijving van de voorbereiding, het verloop en de resultaten van het evenement/project;
- Beeldmateriaal als bewijs dat het project heeft plaatsgevonden;
- Een financiële afrekening met alle inkomsten en uitgaven die verband houden met het evenement/project;
- Bewijs- en verantwoordingsstukken die betrekking hebben op de uitgaven.

Voor een evenement/project dat tussen 8.500,00 en 10.000,00 Euro ondersteuning ontvangen heeft en dus terugkerend is, zal een bijkomende evaluatie met district Wilrijk plaatsvinden.

12. Voor welke uitgaven mag de ondersteuning gebruikt worden

De ondersteuning kan worden aangewend voor de kosten die nodig zijn om het aangevraagde evenement/project te organiseren, met uitzondering van volgende kosten:

- Loonkosten;
- Artiestenvergoedingen (die hoger zijn dan de Kleine vergoedingsregeling voor kunstenaars en artiesten, ofte K.V.R.);
- Uitgaven in verband met eten en drinken, tenzij men kan aantonen dat de gemaakte kosten nodig zijn voor het project en niet terugverdiend kunnen worden, zodat er geen dubbele inkomsten (van verkoop + ondersteuning) worden gegenereerd;
- Infrastructurele werken of ingrepen;
- Wegwerpmaterialen.

13. Gegevensbescherming

Als district Wilrijk in het kader van dit reglement persoonsgegevens moet verwerken, zal dit steeds gebeuren in overeenstemming met de huidige geldende privacywetgeving waaronder de Verordening (EU) 2016/679 betreffende de bescherming van natuurlijke personen in verband met de verwerking van persoonsgegevens en betreffende het vrije verkeer van die gegevens (algemene verordening gegevensbescherming). Meer informatie over hoe persoonsgegevens worden verwerkt, kan hier terug gevonden worden via www.antwerpen.be. Vragen kunnen gemaild worden naar informatieveiligheid@antwerpen.be.

14. Vervanging

Dit reglement vervangt het reglement Jeugd-evenementensubsidies Wilrijk, goedgekeurd door districtsraad Wilrijk op 7 juni 2018 (jaarnummer 69).

15. Toepasselijke bepalingen

De wet van 14 november 1983 'betreffende de controle op de toekenning en op de aanwending van sommige toelagen' is van toepassing, evenals alle andere toepasselijke wettelijke regels.

Het Kaderbesluit basisprincipes ondersteuningsbeleid zoals goedgekeurd door de gemeenteraad van 26 oktober 2020 (jaarnummer 595).